

Esta hoja nos ayuda a determinar su horario típico de trabajo y su inscripción. Si la inscripción de niños actual no refleja el promedio de un mes, use el mes más reciente que sí lo hace. No se necesitan los nombres de los niños.

¿A qué hora, por lo general, llega cada niño y cuando se va? Por favor escriba los típicos días y horas que cada niño asiste a su programa en el cuadro final. Todos los niños que asisten a tiempo parcial y los niños a tiempo completo deben ser enumerados aquí.

Horario

Niños en el Cuidado	Las edades de cada niño	Días típicos y horas de Cuidado <i>(Lista de días y horas de llegada/salidas)</i>
<i>Ejemplo</i>	<i>6 meses</i>	<i>Lunes – Viernes 10 a.m. – 6 p.m.</i>
Niño 1		
Niño 2		
Niño 3		
Niño 4		
Niño 5		
Niño 6		
Niño 7		
Niño 8		
Niño 9		
Niño 10		

¿Cuántas horas trabaja a la semana? _____

La información proporcionada en ambos lados de este documento es verdadera y exacta a lo mejor de mi conocimiento.

Firma

Fecha

Condado de empleo

Imprima nombre

XXX-XX-_____
Los últimos cuatro dígitos de su número de Seguro Social



Devuelva el formulario a:
WAGES and AWARD\$
Child Care Services Association
PO Box 901
Chapel Hill, NC 27514

Teléfono: 919-967-3272
Fax: 919-967-2945
www.childcareservices.org



NCDHHS
Division of Child Development
and Early Education